

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЦЕНТР ОТДЫХА ЗЕЛЕНый ГОРОДОК»
(ООО «ЦЕНТР ОТДЫХА ЗЕЛЕНый ГОРОДОК»)**

Программа рассмотрена
Методическим советом ООО
«Центр отдыха Зеленый городок»
Протокол № 1
от 10 июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО
«Центр отдыха Зеленый
городок»

О.П. Изотова
Приказ № 18/0 от 11 июня 2026 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ
ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ
Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива
(вожатый)

Квалификация (должность служащего): код 84.1
Уровень квалификации: 2
Срок обучения: 144 академических часов
Форма обучения: очно-заочная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)

п. Зеленый городок

2026 год

Организация: Общество с ограниченной ответственностью «Центр
отдыха Зеленый городок»

Содержание

1. Общие положения
2. Характеристика профессиональной деятельности и требования к результатам освоения программы профессионального обучения
3. Структура программы профессионального обучения
4. Оценка результатов освоения программы профессионального обучения
5. Условия реализации программы профессионального обучения Приложение

1. Календарный учебный график

Приложение 2. Фонды оценочных средств

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Нормативно-правовые основы разработки и реализации программы

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29 декабря 2012 г.;
2. Приказ Минобрнауки РФ № 513 от 2 июля 2013 года «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
3. Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2018 г. N 840н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»;
4. Приказ от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (с изменениями от 26.05.2015 № 524);
5. Устав ООО «Центр отдыха Зеленый городок»;
6. Реализация программ профессионального обучения в ООО «Центр отдыха Зеленый городок» регламентируется программой профессионального обучения, в том числе учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей, локальными нормативно-правовыми актами ООО «Центр отдыха Зеленый городок», расписанием занятий.

Связь программы профессионального обучения с требованиями профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)».

Наименование программы	Наименование профессионального стандарта	Код
Вожатый	Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива(вожатый)	Код 84.1 Вожатый

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Настоящая программа регламентирует планируемые результаты освоения образовательной программы по должности «Вожатый», соответствующие квалификационным характеристикам данной профессии; объем, содержание и условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки обучающихся по программе и включает в себя: учебный план, календарный учебный график; фонды оценочных средств, методические и другие материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы.

Целью реализации программы является формирование общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих получение соответствующей квалификации по должности служащего.

Задачи реализации программы:

Обучающие:

- обучить особенностям формирования временного детского коллектива;
- обучить технологиям проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе;
- обучить методикам работы с разными возрастными группами детей и подростков;
- обучить технике безопасности при проведении мероприятий.

Воспитательные:

- воспитать качества, такие как собранность, настойчивость;
- воспитать чувство уважения к окружающим, умение общаться со взрослыми и своими сверстниками;
- выработать стремление к достижению поставленных высоких целей

Развивающие:

- развивать стремление в достижении цели, активность и самостоятельность

- развивать культуру поведения, коммуникабельность, социальную адаптацию.

Образовательная программа разработана с учетом знаний и умений обучающихся, имеющих основное общее образование. В процессе обучения особое внимание уделяется необходимости прочного освоения и выполнения требований и правил охраны труда.

Типы занятий по программе профессионального обучения определяются как теоретические, практические, комбинированные.

Наполняемость учебной группы составляет не более 20 человек.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет 45 минут. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме сдачи квалификационного экзамена в установленном порядке.

Нормативный срок освоения программы профессионального обучения

Продолжительность обучения при подготовке по должности 84.1 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый) составляет 3 месяца, нормативный срок обучения составляет 144 академических часов. Форма обучения – очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Программа направлена на формирование следующих трудовых функций:

Сопровождение деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника.

Трудовые действия	Планирование деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления. Сопровождение временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с ежедневным планом работы организации отдыха детей и их оздоровления. Проведение под руководством педагогического работника игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния. Включение участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в систему мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления.
Необходимые умения	Составлять ежедневный план работы для временного детского коллектива (группы, подразделения,

	объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления, возрастными особенностями детей. Подбирать материалы для проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния. Анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации отдыха детей и их оздоровления, погодные условия, условия безопасности). Информировать участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о системе мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления.
Необходимые знания	Законодательные и иные нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, в том числе международные, в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, в сфере деятельности детских и молодежных общественных организаций, а также в сфере информационной безопасности, включая защиту персональных данных. Локальные акты организации отдыха детей и их оздоровления. Основы планирования деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления.

	Технологии проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния. Возрастные особенности детей. Подходы к организации мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления.
--	--

Оказание организационной поддержки обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника:

Трудовые действия	Информирование обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения). Планирование деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника с учетом мнения обучающихся. Проведение под руководством педагогического работника организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности. Информирование обучающихся - членов детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных
-------------------	---

	участников и всего детского коллектива в целом.
Необходимые умения	Информировать обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения). Планировать деятельность детского коллектива (группы, подразделения, объединения) с учетом мнения обучающихся. Подбирать материалы для проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности. Анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации, погодные условия, условия безопасности). Находить, отбирать и представлять информацию о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в целом.
Необходимые знания	Международные акты о правах ребенка, законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность детских общественных объединений. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации, на базе которой действует детский коллектив (группа, подразделение, объединение). Возрастные особенности детей, возрастной

	подход в развитии детского коллектива. Технологии проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности. Основные направления деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений, осуществляющих деятельность в сфере воспитания детей и молодежи.
--	---

Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 144 часов, включая 108 часов аудиторной и 36 часов внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося

Внеаудиторная (самостоятельная) работа осуществляется одновременно с очным обучением. Во время внеаудиторной работы слушатели готовят методическое портфолио вожатого и выполняют итоговый проект лагерного мероприятия, который представляет как итоговую квалификационную работу по результатам освоения программы профессионального обучения.

3. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Учебный план

Весь материал разбит на модули.

На последнем практическом занятии каждого из модулей выделяется время для проведения промежуточной аттестации.

№	Название модуля	Кол-во часов			
		Всего	Теор.	Практ.	СР
1.	Раздел 1. Россия: национальные приоритеты, вызовы и традиционные ценности.	10	4	4	2
1.1.	Ценностно-смысловые основы деятельности вожатого в России.	3	1	1	1
1.2.	Истоки, история и опыт вожатской деятельности в России.	3	2	1	-
1.3.	Сфера профессиональной деятельности вожатого. Профессиональный стандарт «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)». Квалификационные требования, права и обязанности вожатого.	4	1	2	1
2.	Раздел 2. Нормативно-правовые основы деятельности вожатого в Образовательных организациях, организациях отдыха и оздоровления детей.	8	4	2	2
2.1.	Правовые основы деятельности образовательной организации и организации отдыха и оздоровления детей в сфере отдыха и оздоровления детей в Российской Федерации.	4	2	1	1
2.2.	Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность вожатого в организации.	4	2	1	1
3.	Раздел 3. Деятельность вожатого по организации взаимодействия с детскими общественными объединениями.	6	3	2	1
3.1.	История и современность детского движения в России	2	1	1	-

3.2.	Организационно-правовые основы создания и деятельности Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых». Структура. Основные цели, задачи, направления деятельности, миссия и ценности. Программа воспитательной работы «Движения Первых». Программа «Орлята России» как базовая ступень подготовки учащихся начальных классов в деятельности «Движения Первых».	4	2	1	1
4.	Раздел 4. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности.	19	7	8	4
4.1.	Психолого-педагогические характеристики современных детей.	5	2	2	1
4.2.	Особенности работы вожатого с детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами.	5	2	2	1
4.3.	Социально-педагогическая характеристика временного детского коллектива по возрастным группам. Методика формирования, условия и динамика развития временного детского коллектива.	5	2	2	1
4.4.	Технологии управления конфликтами в детском коллективе.	4	1	2	1
5.	Раздел 5. Методика и технологии работы вожатого в образовательной организации, в организации отдыха и оздоровления детей.	59	22	20	17
5.1.	Рабочая программа воспитания в образовательных организациях и в организациях отдыха и оздоровления детей как основа воспитательной деятельности. Виды и формы воспитательной работы.	4	2	1	1

5.2.	Структура смены. Программа смены. Особенности деятельности вожатого в разные периоды смены, программа отрядной деятельности.	4	2	1	1
5.3.	Методика организации гражданско-патриотического воспитания в деятельности вожатого.	4	2	1	1
5.4.	Методика и технология подготовки и проведения коллективного творческого дела в деятельности вожатого.	3	1	1	1
5.5.	Содержание и структура отрядного уголка. Методика оформления.	6	2	2	2
5.6.	Методика организации и проведения массовых мероприятий в деятельности вожатого.	4	1	2	1
5.7.	Методика организации и проведения торжественных и тематических линеек в деятельности вожатого.	3	1	1	1
5.8.	Методика организации работы детского самоуправления и поддержки детской инициативы в деятельности вожатого.	4	2	1	1
5.9.	Проектная деятельность как форма развития и поддержки детской инициативы в деятельности вожатого.	3	1	1	1
5.10.	Методика организации дискуссионных мероприятий в деятельности вожатого.	3	1	1	1
5.11.	Формирование ценностей здорового образа жизни. Методика организации физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в деятельности вожатого.	3	1	1	1
5.12.	Методика планирования индивидуального маршрута ребенка. Организация участия детей в мастер-классах, кружках, секциях, клубах по интересам в деятельности вожатого	3	1	1	1
5.13.	Методика организации аналитической работы с детьми в	4	1	2	2

	деятельности вожатого.				
5.14.	Методика организации туристско-краеведческой работы в деятельности вожатого.	3	1	1	1
5.15.	Методика организации и проведения тематических дней в деятельности вожатого.	3	1	1	1
5.16.	Методика организации эколого-просветительской работы в деятельности вожатого.	3	1	1	1
5.17.	Методика организации и проведения мероприятий по профориентации в деятельности вожатого.	2	1	1	-
6.	Раздел 6. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности.	10	4	4	2
6.1.	Информационно-медийные ресурсы образовательной организации, организации отдыха и оздоровления детей. Презентация деятельности вожатого в медиасреде (сайт, социальные сети, СМИ).	2	1	1	-
6.2.	Организация работы медиа-центра в деятельности вожатого.	3	1	1	1
6.3.	Деятельность вожатого по профилактике рисков интернет-коммуникации.	2	1	1	-
6.4.	Организация досуговой деятельности с использованием информационных технологий.	3	1	1	1
7.	Раздел 7. Профессиональная этика и культура вожатого.	9	5	3	1
7.1.	Основы вожатской этики и корпоративной культуры в деятельности вожатого.	2	1	1	-
7.2.	Этика взаимоотношений вожатого с детьми и их родителями. Авторитет вожатого.	4	2	1	1
7.3.	Взаимодействие вожатого с педагогическим коллективом и напарником.	3	2	1	-
8.	Раздел 8. Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива.	7	2	4	1

8.1.	Охрана жизни и здоровья детей. Профилактика детского травматизма. Алгоритмы поведения водителя в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера.	3	1	2	-
8.2.	Оказание первой доврачебной помощи.	4	1	2	1
9.	Раздел 9. Игропрактика.	12	4	5	3
9.1.	Функции игры. Классификация игр по психолого-педагогическим задачам с учетом возрастных особенностей детей.	4	1	2	1
9.2.	Методика и технологии подготовки и проведения игр на знакомство, взаимодействие и командообразование членов детской группы.	5	2	2	1
9.3.	Модификация и разработка игр для разных периодов смены.	3	1	1	1
	Итоговая аттестация	4	-	1	3
	Итого часов	144	55	53	36

Содержание практических занятий

Результаты (освоенные компетенции)	Виды работ на практических занятиях
Осуществлять деятельность вожатого детского оздоровительного лагеря на основании правовых документов РФ. Оказывать детям первую помощь. Организовывать участие детей и молодежи в проектировании содержания совместной деятельности по основным направлениям воспитания. Проводить коллективные творческие, массовые мероприятия. Организовывать работу органов самоуправления детей, творческих занятий и мероприятий по развитию у обучающихся лидерского потенциала, организаторских способностей.	Составление портфолио вожатого. Разработка и презентация проекта лагерного мероприятия.

Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитории Конференц площадка	Лекции	Оборудование для демонстрации презентаций, фото и видеоматериала
Проектная площадка	Практические занятия	Магнитно-маркерная доска, ноутбуки с выходом в интернет, оборудование для демонстрации презентаций, фото и видеоматериала

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Оценка качества освоения программы профессионального обучения включает текущий контроль знаний, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль.

Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, в форме контрольных работ, контрольных тестов, индивидуальных заданий и др. в целях получения информации о:

- выполнении требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала.

Промежуточная аттестация.

Промежуточная аттестация проводится по результатам освоения модулей учебного плана в форме зачета. Формы и процедуры промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся перед началом учебного процесса.

Практические профессиональные умения, подлежащие оценке:

- составлять режим дня;
- осуществлять оздоровительную работу в отряде;
- осуществлять профилактику вредных привычек;
- использовать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в ДОЛ;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в детском оздоровительном лагере с учетом возраста детей;
- планировать работу и составлять план-сетку, план на день, конструировать отрядные дела с учетом возраста детей и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей детей, в том числе, проводить массовые и отрядные мероприятия;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми, отдыхающими в лагере;

- создавать условия для деятельности органов детского самоуправления;

- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий и организации внеурочной работы в целом;

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимые для подготовки и проведения мероприятий в детском оздоровительном лагере.

Перечень видов работ, подлежащих оценке:

Наименование профессиональных умений	Виды работ
• Составлять режим дня; • планировать свою деятельность в детском оздоровительном лагере; • определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в детском оздоровительном лагере с учетом возраста детей; • составлять план на день, конструировать отрядные дела с учетом возраста детей и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами	• знакомство с разнообразием детских оздоровительных лагерей Воронежской области, законодательными основами их функционирования; • изучение прав и обязанностей воспитателя и вожатого; • инструктаж по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей в лагере; • диагностика личностно-профессиональных качеств современного вожатого; • изучение правил педагогической этики в работе вожатого; • решение педагогических ситуаций, их анализ, определение позиции вожатого в трудных ситуациях; • изучение особенностей организационного, основного и итогового периодов лагерной смены;

	• анализ состояния ребенка в кризисные периоды; • определение позиции педагога в каждом периоде лагерной смены; • определение цели и задач работы с детьми в лагере; • знакомство с видами и структурой планов в работе вожатого, требованиями к их содержанию и оформлению; • изучение особенностей прогнозирования результата внеурочной работы;
• использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуальнопсихологических особенностей детей, в том числе, проводить массовые и отрядные мероприятия; • устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми, отдыхающими в лагере; • разворачивать деятельность клубных пространств развивающего и прикладного характера, отвечающих интересам и запросам детей; • создавать условия для деятельности органов детского самоуправления; • осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий и организации внеурочной работы в целом; • находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимые для подготовки и проведения мероприятий в детском оздоровительном лагере.	• изучение форм воспитательной работы в лагере; • организация игр, направленных на сплочение коллектива, создание благоприятного психологического микроклимата в отряде, лагере; • разработка и проведение коллективных творческих дел по разным направлениям Проверка наполняемости портфолио вожатого Моделирование в составе педагогического отряда деятельности временных социумов

Итоговая аттестация по основной программе профессионального обучения - программе профессиональной подготовки по должности служащего 84.1 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый) осуществляется в форме квалификационного экзамена.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все аттестационные испытания, предусмотренные программами модулей.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение по должности служащего 84.1 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах знаний, умений и трудовых действий, указанных в профессиональном стандарте.

Практическая квалификационная работа состоит из двух частей:

- 1) оценка портфолио вожатого;
- 2) оценка выполнения и защиты проекта лагерного мероприятия, включая ответы на вопросы.

Проверка теоретических знаний осуществляется через выполнение тестовых заданий по содержанию основных тем программы. В случае отсутствия по уважительной причине (болезнь, подтвержденная документально учреждением здравоохранения; заявление обучающегося или родителей (лиц их заменяющих)) на итоговой аттестации обучающегося, допущенного к прохождению итоговой аттестации, возможно приведение итоговой аттестации экзаменационной комиссией утвержденного состава в дополнительно установленные дату и время

Требования к освоению программы

Результаты (формируемые ПК)	Должен уметь	Темы практических занятий	Тема	Должен знать	Темы теоретической части обучения
Осуществлять деятельность вожатого детского оздоровительного лагеря на основании правовых документов РФ.			Современный детский лагерь	Понятие детского оздоровительного лагеря (ДОЛ). История ДОЛ Виды детских воспитательно-оздоровительных учреждений Законодательные основы деятельности ДОЛ	Нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в оздоровительном лагере
Оказывать детям первую помощь.	Составлять режим дня. Осуществлять оздоровительную работу в отряде. Осуществлять профилактику вредных привычек. Использовать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в ДОЛ	Медико-санитарное обеспечение отдыха и оздоровления детей в оздоровительном лагере.	Правовые основы деятельности вожатого в детском оздоровительном учреждении	Нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в оздоровительном лагере. Права и должностные обязанности воспитателя и вожатого. Конвенцию о правах ребенка; правила внутреннего трудового	Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса

				распорядка учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности; правила охраны жизни и здоровья детей	
Организовывать участие детей и молодежи в проектировании и содержания совместной деятельности по основным направлениям воспитания	Использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей детей, в том числе, проводить массовые и отрядные мероприятия. Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми, отдыхающими в лагере	Педагогические ситуации.	Психолого-педагогические основы вожатской работы	Возрастные и индивидуальные особенности воспитанников (младший школьный и подростковый возраст). Формы работы с младшими школьниками и подростками. Основы педагогической этики в работе вожатого. Стили общения. Конфликты в условиях ДОЛ и стратегии выхода из них.	Особенности вожатского мастерства
Проводить коллективные творческие,	Выстраивать взаимоотношения педагога с	Кризисные периоды пребывания во временном	Логика развития лагерной смены	Кризисные периоды пребывания во временном детском коллективе.	Периоды лагерной смены. Позиция

массовые мероприятия	воспитанниками в каждом из периодов	детском коллективе.			педагога в каждом из периодов.
Организовывать работу органов самоуправления детей, творческих занятий и мероприятий по развитию у обучающихся лидерского потенциала, организаторских способностей	Определять цели и задачи работы с детьми в лагере. Планировать работу и составлять план-сетку, план на день.	Планирование жизни в лагере	Планирование деятельности в лагере	Виды и структура планов в работе вожатого, требованиями к их содержанию и оформлению. Способы прогнозирования результата	Планирование деятельности в лагере
	Разрабатывать и проводить коллективные творческие дела по разным направлениям. Проводить отрядные огоньки	Проводить различные формы воспитательной работы в лагере. Организовывать игры, направленные на сплочение коллектива, создание благоприятного психологического микроклимат	Методика воспитательной работы в ДОЛ	Особенности и методику проведения игр различных направлений. Структуру КТД.	Формы воспитательной работы в лагере

		а в отряде, лагере. Разрабатыват ь и проводить коллективны е творческие дела по разным направления м. Создавать методическое портфолио			
--	--	---	--	--	--

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Требования к материально-техническому оснащению программы

Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных программой профессионального обучения, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения.

Технологическое оснащение рабочих мест учебной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть знаниями, умениями и навыками по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Материально-технические условия реализации программы включают в себя специально подобранное помещение для возможности осуществления творческой деятельности, проведения игровых мероприятий, сборов, практик моделирования групповой продуктивной деятельности:

- электронные средства для поиска необходимых методических ресурсов, информации и разработок;
- средства для творчества: ткани, цветная бумага, нитки, иголки, ножницы, фломастеры, ватман и пр.
- технические средства обучения, используемые в учебном процессе для освоения программы профессионального обучения;
- костюмы для творческих дел;
- фотоаппарат;
- видеокамера.

Уровень квалификации педагогов курсов

К реализации основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по должности служащего 84.1.

Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый) допускаются педагоги, имеющие высшее педагогическое образование, педагогический стаж – не менее 5 лет; прошедшие необходимую курсовую подготовку по повышению квалификации

Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы профессионального обучения, должны получать профессиональное образование по программам дополнительного профессионального образования, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра знаний, умений и навыков.

Учебно-методическое обеспечение программы

Основные источники:

1. Профессиональный стандарт «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива» от 25 декабря 2018 г. № 840н).
2. Кейс вожатого детского оздоровительного лагеря / Сост.: А.А. Белов, Р.Н. Грошева, Ю.В. Зиборова. Методическое пособие. – М.: УЦ «Перспектива», 2014.
3. Основы вожатской деятельности: практикум для студентов бакалавриата, обучающихся по направлениям: 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», 44.03.01 «Педагогическое образование», 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) / Ю.В. Кудинова. – Воронеж: Воронежский государственный педагогический университет, 2019.
4. Нечаев И. П. Настольная книга вожатого детского коллектива. работы – М.: УЦ «Перспектива», 2015.
5. Сластенин В.А. Педагогика: учебник для студ. учреждений СПО /В.А. Сластенин, И.Ф.Исаев, Е.Н. Шиянов; под ред.. В.А. Сластенина. – 7-е изд.стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015.

Дополнительные источники

1. Артамонова, Л.Е Летний лагерь. Организация, работа вожатого, сценарии мероприятий [Текст] / Л.Е. Артамонова. – Москва: ВАКО, 2006. – 288 с.
2. Афанасьев, С. Что делать с детьми в загородном лагере [Текст] / С. Афанасьев, С. Коморин, А. Тимонин. – Москва: МЦ «Вариант», 2002. – 224 с.
3. Балашова, Т.Д. В помощь организатору детского оздоровительного лагеря [Текст] / Т.Д. Балашова. – Москва: МГПО, 2000. – 112 с.
4. В помощь организатору детского оздоровительного лагеря [Текст] / под ред. М.Е. Сысоевой. – Москва: Московское городское пед. общество, 2000. – 120 с.
5. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Основы вожатского мастерства: учебно-методическое пособие [Текст] / М.Е. Вайндорф-Сысоева. – Москва: ЦГЛ, 2005. – 160 с.
6. Григоренко, Ю.Н. Дневник вожатого: практическое пособие [Текст] / Ю.Н. Григоренко. – Москва: Педагогическое общество России, 2004. – 80 с.
7. Григоренко, Ю.Н. Планирование и организация работы в детском оздоровительном лагере [Текст] / Ю.Н. Григоренко. – Москва: Педагогическое общество России, 2002. – 160 с.
8. Ефремов, Д.А. Методика воспитательной работы в детских оздоровительных учреждениях: учеб.-метод. пособие для студ. [Текст] / Д.А. Ефремов. – Воронеж: ВГПУ, 2017. – 296 с.
9. Иванов, И.П. Энциклопедия коллективно-творческих дел [Текст] / И.П. Иванов. – Москва: Издательство «Педагогика», 1989 – 212 с.
10. Игра – дело серьезное! [Электронный ресурс] / Педагогический отряд «Искра». – Режим доступа: <https://summercamp.ru>.
11. История вожатского дела: методические рекомендации [Текст] / Н.Ю. Галой [и др.]; под общей ред. Е.А. Левановой, Т.Н. Сахаровой. – Москва: МПГУ, 2017. – 200 с.

Приложение 1

Календарный учебный график реализации программы профессионального обучения «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 144 часов

Продолжительность обучения – 3 месяца

№	Модуль	Кол-во часов	Месяцы			Форма контроля
			1	2	3	
1.	Раздел 1. Россия: национальные приоритеты, вызовы и традиционные ценности.	10	10			Зачет
2.	Раздел 2. Нормативно-правовые основы деятельности вожатого в образовательных организациях, организациях отдыха и оздоровления детей.	8	8			Зачет
3.	Раздел 3. Деятельность вожатого по организации взаимодействия с детскими общественными объединениями.	6	6			Зачет
4.	Раздел 4. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности.	19	19			Зачет
5.	Раздел 5. Методика и технологии работы вожатого в образовательной организации, в организации отдыха и оздоровления детей.	59	5	48	6	Зачет
6.	Раздел 6. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности.	10			10	Зачет
7.	Раздел 7. Профессиональная этика и культура вожатого.	9			9	Зачет
8.	Раздел 8. Основы безопасности жизнедеятельности детского	7			7	Зачет

	коллектива.					
9.	Раздел 9. Игропрактика.	12			12	Зачет
	Итоговая аттестация	4			4	Экзамен
Итого		108+36с.р.				

Тестовые задания по содержанию основных модулей

Модуль 2. Правовые основы деятельности вожатого в детском оздоровительном учреждении

1. Начиная с какого возраста можно работать вожатым (воспитателем) в загородном лагере:

- а) с 14 лет;
- б) с 16 лет;
- в) с 18 лет;
- г) с 21 год?

2. При каких условиях можно отпустить ребенка из отряда с родителями (или законными представителями):

- а) родители написали вожатому расписку;
- б) родители предъявили паспорт, в который вписан ребенок;
- в) родители написали заявление на имя директора лагеря и директор его подписал;
- г) ребенок сказал, что это его родители?

3. Что делать воспитателю (вожатому), если родители (или лица их заменяющие) не привели вовремя ребенка в отряд:

- а) доложить директору лагеря письменно;
- б) позвонить родителям ребенка;
- в) вызвать милицию;
- г) не придавать значения случившемуся?

4. Что делать, если воспитателю (вожатому) кажется, что подросток употребил спиртное, или нюхал неизвестные вещества:

- а) уложить его спать;
- б) срочно обратиться к врачу;
- в) наказать ребенка за нарушение правил;
- г) провести с ребенком разъяснительную беседу?

5. Как быть, если ребенок убежал:

- а) немедленно позвонить родителям ребенка;
- б) не паниковать, подождать его возвращения;
- в) немедленно сообщить об этом директору лагеря;
- г) организовать вожатых соседних отрядов на поиски?

6. Ребенок обладает правами:

- а) с момента рождения;
- б) по достижению совершеннолетия;
- в) с 14 лет;
- г) с 21 года.

7. Какие виды работ запрещено выполнять детям:

- а) убирать санузлы;
- б) убирать места общего пользования - лестничные площадки, пролеты и коридоры;
- в) мыть полы с применением моющих и дезсредств;

г) все перечисленное?

8. Можно ли при дежурстве в столовой допускать детей к приготовлению пищи:

А) да;

Б) нет.

9. Кто должен регламентировать пребывание детей на воздухе в жаркую погоду:

а) вожатый отряда;

б) директор лагеря;

в) врач;

г) физкультурный работник?

10. Чье присутствие необходимо для правильной организации купания детей:

а) директора лагеря или старшего вожатого;

б) медицинского работника;

в) инструкторов по физкультуре и плаванию, вожатых отрядов;

г) все перечисленное?

11. Может ли вожатый самостоятельно давать ребенку лекарственные препараты:

а) да;

б) только в случае, если знает, какое лекарство может помочь;

в) нет;

г) в случае, если ребенок всегда принимает эти препараты при таких симптомах?

12. При обнаружении на территории лагеря посторонних лиц, вожатый должен

а) принять меры к задержанию нарушителя;

б) незамедлительно сообщить директору лагеря;

в) оповестить остальных вожатых о присутствии посторонних;

г) предупредить детей об опасности?

13. Разрешаются ли в оздоровительном лагере прогулки детей у водоемов без сопровождения взрослых:

а) категорически запрещаются;

б) разрешаются, если дети взрослые и умеют плавать;

в) зависит от ситуации;

г) нет правильного ответа.

14. Сколько детей при купании может находиться в воде одновременно:

а) не более 5 детей;

б) не более 10 детей;

в) не более 15 детей;

г) не более 20 детей?

15. Является ли обязательным проведение инструктажа по технике безопасности в детском лагере:

А) да;

Б) нет.

16. При оказании первой медицинской помощи при ушибе необходимо:
- а) наложить выше раны жгут, ближе к месту травмы, подложить под него чистую ткань, и затянуть;
 - б) дать вдохнуть пары нашатырного спирта, одеколona, уксуса;
 - в) наложить фиксирующую повязку на два сустава с использованием подручных средств;
 - г) наложить на место травмы холодный компресс или пузырь со льдом?
17. При оказании первой медицинской помощи при обмороке:
- а) дать пострадавшему 3-4 стакана воды или раствора марганцовки;
 - б) уложить больного, по возможности не давать ему ходить и двигаться;
 - в) дать вдохнуть пары нашатырного спирта, одеколona, уксуса;
 - г) все перечисленное?
18. При оказании первой медицинской помощи при переломе необходимо:
- а) создать поврежденной конечности покой;
 - б) наложить фиксирующую повязку на два сустава с применением подручных средств;
 - в) транспортировать пострадавшего в медицинское учреждение;
 - г) все перечисленное
19. Кто должен сообщить приехавшим родителям, о том, что ребенок находится в изоляторе:
- а) воспитатель (вожатый) отряда;
 - б) медицинский работник;
 - в) директор лагеря;
 - г) сотрудник службы охраны?

Модуль 3. Психолого-педагогические основы вожатской работы

Организационно-массовая деятельность в работе вожатого

1. Автором методики коллективного творческого дела (КТД) является:
- а) И.П. Иванов;
 - б) Ш.А. Амонашвили;
 - в) Л.Н. Толстой;
 - г) А.С. Макаренко?
2. Выберите правильную последовательность подготовки и проведения коллективного творческого дела:
- а) 1) этап задумки, 2) этап начальной организации, 3) этап оповещения, 4) этап распределения поручений, 5) проведение дела, 6) подведение итогов;
 - б) 1) этап задумки, 2) этап оповещения, 3) этап начальной организации, 4) этап распределения поручений, 5) проведение дела, 6) подведение итогов;
 - в) 1) этап задумки, 2) этап распределения поручений, 3) этап оповещения, 4) этап начальной организации, 5) проведение дела, 6) подведение итогов;
 - г) 1) этап оповещения, 2) этап начальной организации, 3) этап задумки, 4) этап распределения поручений, 5) проведение дела, 6) подведение итогов.
3. К методам убеждения относятся:

- а) приучение, упражнение, поручение;
 - б) внушение, разъяснение, рассказ, беседа;
 - в) поощрение, наказание, одобрение, порицание;
 - г) все перечисленные.
4. Сколько раз необходимо повторять одно и то же детям:
- а) 1 раз;
 - б) пока они не поймут;
 - в) не более 3-х раз;
 - г) не повторять вообще.
5. Работа по соблюдению режимных моментов начинается:
- а) с 1-го дня;
 - б) с третьего дня;
 - в) с пятого дня;
 - г) в зависимости от возраста детей – с любого дня смены.
6. Должны ли вожатые и воспитатели, работающие в отряде, предъявлять единые педагогические требования:
- а) да;
 - б) нет.
7. Многократное повторение определенных действий и поступков, в результате которых формируются умения и навыки – это:
- а) приучение;
 - б) упражнение;
 - в) режим;
 - г) учение.
8. Если один воспитатель (вожатый) забрал игральные карты у подростка, может ли другой вернуть:
- а) да;
 - б) нет.
9. Какая из тем запрещена для обсуждения присутствию детей:
- а) политика руководства страны;
 - б) выяснение отношений между педагогами;
 - в) религия;
 - г) НЛО, экстрасенсы.
10. Можно ли на нецензурные выражения детей отвечать так же, если «иначе они не понимают»:
- а) да;
 - а) нет.
11. Назовите ведущие потребности детей 6-9 лет:
- а) формирование деятельности, целенаправленно обращенной на свое «Я»: на самопознание, самоопределение, самореализацию. Построение избирательной, перспективно значимой деятельности;
 - б) освоение внешнего рисунка взрослой деятельности, поведения, общения, знаковых форм взрослости. Стремление к самоутверждению в роли взрослого;

в) интенсивное формирование познавательной, развитие коммуникативной деятельности;

г) половое созревание, внешнее проявление взрослости, стремление к самостоятельности, неумная фантазия.

12. Назовите ведущие потребности детей в возрасте 10-12 лет:

а) формирование деятельности, целенаправленно обращенной на свое «Я»: на самопознание, самоопределение, самореализацию. Построение избирательной, перспективно значимой деятельности;

б) освоение внешнего рисунка взрослой деятельности, поведения, общения, знаковых форм взрослости. Стремление к самоутверждению в роли взрослого;

в) интенсивное формирование познавательной, развитие коммуникативной деятельности;

г) половое созревание, внешнее проявление взрослости, стремление к самостоятельности, неумная фантазия.

13. Назовите ведущие потребности детей в возрасте 13-15 лет:

а) формирование деятельности, целенаправленно обращенной на свое «Я»: на самопознание, самоопределение, самореализацию. Построение избирательной, перспективно значимой деятельности;

б) освоение внешнего рисунка взрослой деятельности, поведения, общения, знаковых форм взрослости. Стремление к самоутверждению в роли взрослого;

в) интенсивное формирование познавательной, развитие коммуникативной деятельности;

г) половое созревание, внешнее проявление взрослости, стремление к самостоятельности, неумная фантазия

14. Назовите ведущие потребности детей в возрасте 16-17 лет:

а) формирование деятельности, целенаправленно обращенной на свое «Я»: на самопознание, самоопределение, самореализацию. Построение избирательной, перспективно значимой деятельности;

б) освоение внешнего рисунка взрослой деятельности, поведения, общения, знаковых форм взрослости. Стремление к самоутверждению в роли взрослого;

в) интенсивное формирование познавательной, развитие коммуникативной деятельности;

г) половое созревание, внешнее проявление взрослости, стремление к самостоятельности, неумная фантазия.

15. Перечислите особенности поведения детей в возрасте 12-14 лет:

а) нуждаются в постоянной деятельности, беспокойное состояние;

б) у мальчиков стремление повелевать, у девочек – подчиняться;

в) антагонизм между мальчиками и девочками;

г) стремление научиться различать хорошее и плохое.

16. Перечислите особенности поведения детей в возрасте 15-16 лет:

а) рост социальной активности;

б) появляется интерес к заработку;

- в) высокий уровень активности;
- г) стремление к общению вне семьи.

17. Для детей какого возраста наиболее эффективными являются подвижные игры, игры, соревнования с ограниченной физической нагрузкой:

- а) 6-8;
- б) 15-17;
- в) 9 -12;
- г) 18?

18. На первой стадии развития коллектива функция педагога заключается в:

- а) создание условий для самоопределения самореализации каждой личности;
- б) передаче функций управления активу;
- в) сплочение коллектива вокруг общей цели и деятельности;
- г) все перечисленное.

19. Адаптация к новым условиям жизнедеятельности в организационный период предполагает приспособление детей и подростков к

- а) условиям относительно закрытого социума;
- б) режиму дня;
- в) новым бытовым условиям;
- г) все перечисленное

20. Укажите длительность организационного периода в лагере

- а) 1 день;
- б) 1-3 дня;
- в) 5 дней;
- г) 7 дней.

21. Укажите длительность основного периода в лагере

- а) 4-18 дней;
- б) 2-20 дней;
- в) 5-21 дней;
- г) 7-18 дней.

22. Укажите длительность заключительного периода в лагере

- а) 21-й день;
- б) 15-20 дни;
- в) 19-21 дни;
- г) 20-22 дни.

23. Конфликтной зоной во временном детском коллективе наблюдаются

в:

- а) 3-й – 4-й и 13-14 день;
- б) 1-й, 7-й и 21-й дни.

24. На подготовку дел в оргпериоде дается:

- а) 5 мин-1 час;
- б) 2-3 часа;
- в) до половины дня;
- г) несколько дней.

25. Начальный период становления коллектива заканчивается, когда дети и подростки:

- а) удовлетворяют свою потребность в информации о новом коллективе, о товарищах, о педагоге, о лагере;
- б) когда в отряде царит атмосфера заинтересованности и готовности участвовать в личных и общих делах;
- в) когда отряд для ребенка становится значимой средой (когда каждый ребенок нашел свое место в группе или занял место, которое ему определили другие участники коллектива);
- г) все перечисленное.

26. Основной период можно считать успешным, если

- а) выделился и утвердился костяк ребят-организаторов;
- б) проявились творческие лидеры, и констатируется уменьшение количества;
- в) изменился уровень общения в отряде (нет кличек, насмешки превращены в мягкий юмор); исчезновение отверженных;
- г) все перечисленное.

27. Окончание существования детско-подросткового временного коллектива и итоги смены могут быть признаны успешными, если:

- а) достигнуты поставленные перед временным коллективом цели;
- б) в лидеры вышли творческие ребята, проявился творческий почерк отряда;
- в) дети и подростки испытывают радость, имеют адекватную самооценку;
- г) все перечисленное.

28. Можно ли хотя бы однажды разрешить не отдыхать в тихий час:

- а) да
- б) нет.

29. Можно ли применять физические наказания, если дети не спят после отбоя:

- а) безусловно, да, устанут – быстрее уснут;
- б) если иначе не понимают;
- в) нет;
- г) в зависимости от возраста детей.

30. Что делать, если руководство оздоровительного лагеря не практикует общелагерные мероприятия:

- а) расслабиться и отдыхать;
- б) проводить отрядные мероприятия;
- в) сообщить руководителю педагогической практики;
- г) пожаловаться руководству области (города, района).

31. Беседуя с родителями в родительский день, вожатый не забудет рассказать:

- а) о неудачах ребенка;
- б) о маленьких победах ребенка;
- в) об отношениях с противоположным полом;

г) о проблемах в воспитании ребенка.

Модуль 4. Логика развития лагерной смены

Вставьте пропущенные слова.

В современной литературе употребляют два значения понятия «коллектив». Первое – под коллективом понимается любая организованная группа людей, второе – только высокоорганизованная группа. В педагогической литературе коллективом называют объединение воспитанников, отличающееся рядом важных признаков: общая социально значимая _____, общая совместная _____ для достижения поставленной цели, общая организация этой деятельности, отношения ответственной зависимости, общий выборный руководящий орган, благоприятный психологический _____.

Эти же признаки можно отнести и к детскому коллективу. Коллектив – это нередко единственное средство уберечь личность от опасного воздействия негативно направленных неформальных объединений. Он усиливает воздействие всех имеющихся в распоряжении педагогов (вожатых, воспитателей) средств личного _____ и становится той естественной средой, где ребята приобретают собственный социальный _____, включаясь в совместную со сверстниками общественно полезную _____. Особую значимость приобретает детский коллектив в условиях детского оздоровительного лагеря.

Кратковременность функционирования. Обычно временный детский коллектив (ВДК) существует одну лагерную смену (в среднем ____ день). Максимальный срок существования временного коллектива не превышает обычно 40–45 дней. Сборный _____. В лагерные отряды собираются ребята, ранее не знавшие или почти не знавшие друг друга. Автономность существования, когда ослабляется влияние на ребенка семьи, класса, компании, друзей и т.д. Здесь важно упомянуть об одном психологическом моменте. Автономность предполагает наличие «своего угла», своей территории, которая для ВДК стала «вторым домом».

Таким образом, создаются условия, при которых за счет ослабления других влияний, особенно отрицательных, устанавливается воспитательное воздействие ВДК.

Публичный (коллективный) характер _____, общения всей жизни. Практически 24 часа в сутки дети и взрослые находятся в обществе друг друга, когда «каждый поступок, действие личности, осуществляется в коллективе, «просвечивается» через коллективные нормы, установки, ценности». Завершенность деятельности и развития. За период лагерной _____ детское объединение совершает как бы законченный цикл от рождения до завершения функционирования.

Из представленных характеристик выберите общие признаки коллектива и специфические особенности ВДК: – сборный состав; – наличие общей общественно значимой цели; – совместная деятельность, направленная на достижение цели; – публичный (коллективный) характер деятельности; –

отношения ответственной зависимости и взаимной ответственности; – наличие связей с другими коллективами; – кратковременность функционирования; – наличие структуры и органов самоуправления; – автономность существования; – интенсивность всех видов деятельности; – завершенность деятельности и развития

Модуль 5. Организационные основы летнего отдыха детей.

1. Документ, заполняемый вожатым (*выберите один правильный ответ*):

- а) педагогический журнал;
- б) педагогический дневник;
- в) педагогический блокнот;
- г) педагогическая тетрадь.

2. Что НЕ является задачей детского оздоровительного лагеря (*выберите один правильный ответ*):

- а) создание условий для благоприятного оздоровления детей;
- б) укрепление физического и психологического здоровья ребенка;
- в) организация разнообразной досуговой деятельности и прежде всего – активного общения с природой;
- г) расширение детского кругозора;
- д) раскрытие у детей способностей;
- е) развитие у ребенка творческих, спортивных способностей;
- ж) получение ребенком знаний, умений и навыков в рамках школьных дисциплин.

3. Совокупность мероприятий, обеспечивающих развитие творческого потенциала детей, охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний у детей, занятие их физической культурой, спортом и туризмом, формирование у детей навыков здорового образа жизни – это _____ и _____ детей (*вставьте пропущенные слова*).

4. _____ – это определенный порядок чередования различных видов деятельности детей и необходимых бытовых 68 функций (еда, сон, личная гигиена и т.д.), который формирует определенный уклад жизни детского оздоровительного лагеря (*вставьте пропущенное словосочетание*).

5. Установите соответствие видов собственности и финансирования детских оздоровительных учреждений:

1. Федеральный лагерь А. Находится в собственности областной (краевой, республиканской) или городской администрации;

2. Муниципальный лагерь Б. Находится в собственности государства и финансируется из государственного бюджета;

3. Муниципально-унитарный лагерь В. Принадлежит частному лицу, может быть оформлен как общество с ограниченной ответственностью;

4. Негосударственный лагерь Г. Принадлежит негосударственным организациям (фирма, акционерное общество, кооператив);

5. Частный лагерь Д. Принадлежит государственным предприятиям и учреждениям (завод, фабрика, ведомство и т.д.);

6. Определите предмет труда отрядного вожатого (выберите один правильный ответ):

- а) воспитательная деятельность в ДОУ;
- б) личность ребенка, подростка, детский коллектив;
- в) организация деятельности в отряде;
- г) педагогические условия в ДОУ.

7. Существует следующие типы детских оздоровительных учреждений (выберите несколько правильных ответ):

- а) санаторные лагеря;
- б) профильные лагеря;
- в) загородные центры;
- г) лагеря с дневным пребыванием детей;
- д) кружки по интересам.

8. Задачами лагерной смены являются (выберите один правильный ответ):

- а) реализация творческих, спортивных, художественных программ направленных на стимулирование процессов развития личности;
- б) обеспечение комфортного проживания ребенка в комнате;
- в) создание условий для благоприятного оздоровления детей на основании объективного сочетания микрофакторов;
- г) организация сквозной, длительной программы, направленной на создание условий для полноценного досуга каждого ребенка.

9. Главная задача детского оздоровительного учреждения – _____

отдыха детей (вставьте пропущенное слово).

10. К документам контроля и взыскания относятся (выберите один правильный ответ):

- а) объяснительные, переписки, служебные записки, и акты, заявления; б) объяснительные, служебные записки, и акты, заявления;
- в) объяснительные, служебные записки, и акты, счета, заявления;
- г) объяснительные, меню, служебные записки, и акты, заявления.

11. Показатели результативности труда вожатого (выберите несколько правильных ответов):

- а) уровень развития детского коллектива;
- б) качество межличностных отношений детей;
- в) состояние морально-психологического климата в отряде;
- г) уровень здоровья детей в отряде.

12. Расположите в правильной последовательности действия вожатого при пропаже ребенка:

- а) поинтересоваться у других детей в лагере, где может быть пропавший;
- б) начинать поиск ребенка за пределами лагеря;
- в) обойти определенные места, куда мог отлучиться ребенок (медицинский пункт, изолятор, столовая, игровая, библиотека и т.д.);
- г) обойти территорию лагеря, привлекая в помощь других вожатых;

д) поставить в известность старшего вожатого, начальника лагеря, инспектора ПДН;

е) при наличии у пропавшего брата или сестры в других отрядах, убедиться, что он не отправился к ним в гости.

13. Обязанности вожатого, связанные с функцией руководителя, включают (выберите несколько правильных ответов):

а) последовательное и систематическое обучение детей, участвующих в делах отряда, методам организации КТД;

б) планирование, контроль, анализ эффективности и оценку работы;

в) выработку мер по совершенствованию деятельности отряда;

г) обеспечение общественно-полезной и гуманистической направленности всех проводимых мероприятий.

14. Первые признаки _____ удара – покраснение лица и сильная головная боль, затем появляется потемнение в глазах, тошнота и рвота (*вставьте пропущенное слово*).

15. Расстройство жизнедеятельности организма, возникшее вследствие попадания в организм яда или токсина, а также действие, вызвавшее такое заболевание – _____ (*вставьте пропущенное слово*).

16. Основной международный правовой документ, в котором закреплены гарантии прав ребенка – это (*выберите один правильный ответ*):

а) Конституция РФ;

б) Женевская декларация прав ребенка;

в) Закон «Об образовании в Российской Федерации»;

г) Конвенция ООН о правах ребенка.

17. Начиная с какого возраста можно работать вожатым ДОЛ (*выберите один правильный ответ*):

а) 16 лет;

б) 18 лет;

в) 21 год;

г) 23 года.

18. Назовите основные документы, необходимые вожатому для трудоустройства: (*выберите один правильный ответ*): а) паспорт, ИНН, санаторно-курортная карта, медицинская книжка, свидетельство об аттестации вожатого; б) медицинская книжка, паспорт, ИНН, пенсионное страховое свидетельство, свидетельство об аттестации вожатого; в) диплом об образовании, паспорт, ИНН, пенсионное страховое свидетельство; г) паспорт, страховое пенсионное свидетельство, ИНН, санаторно-курортная карта.

19. При каких условиях можно отпустить ребенка из отряда с родителями (*выберите несколько правильных ответов*): а) родители написали вожатому расписку; б) родители предъявили паспорт, в который вписан ребенок; в) родители написали заявление на имя директора лагеря и директор его подписал; г) ребенок сказал, что это его родители.

20. Ребенок обладает правами (*выберите один правильный ответ*): а) с момента рождения; б) по достижению совершеннолетия; в) с 14 лет; г) с 21 года.

Модуль 6. Методика воспитательной работы в ДОЛ

Вашему вниманию предлагаются различные педагогические ситуации, которые могут возникнуть в любом детском оздоровительном лагере.

Прочитайте внимательно ситуацию и предложите несколько вариантов решения проблемы.

1 Ситуация: Вы узнали новую игру и решили провести ее в отряде. Объяснили правила и начали играть. Вдруг один из мальчиков уверенно заявляет, что игра проводится неправильно.

2 ситуация: Девочка из вашего отряда пожаловалась на то, что у нее болит живот, поэтому она не может пойти с вами на мероприятие. Вы разрешили ей остаться в корпусе. Через 10 минут к вам подходит мальчик из отряда и говорит, что девочка вас обманула.

3 ситуация: Группа участников от вашего отряда должна выступить на сцене с творческим представлением. За 20 минут до выступления основной участник отказывается выходить на сцену.

4 ситуация: Девочка в отряде нецензурно выражается: она привыкла так вести себя. Вы входите в комнату, а там слышится нецензурная брань.

5 ситуация: В лагере перед сном одна девочка напоминает вам о том, что вчера вы обещали рассказать им романтическую историю вместо сказки. Вы совсем забыли об этом обещании и выполнить его сходу не готовы.

6 ситуация: Вожатый замечает, что одна из девочек всячески с ним заигрывает: строит глазки, кокетничает, задает провокационные вопросы.

7 ситуация: В вашем отряде есть ребенок с редким, необычным именем или смешной неблагозвучной фамилией. Обращение к ребенку всегда сопровождается смешками и комментариями.

8 ситуация: Вожатый застаёт в туалете ребенка с сигаретой.

9 ситуация: Вы случайно услышали, как дети обсуждают вашу напарницу: «Она совсем из ума выжила! Ходит и орет на нас, как дура!»

10 ситуация: Мероприятие подходит к концу. Только при награждении, подводя итоги, вы понимаете, что одному мальчику не хватило приза.

11 ситуация: Ваш отряд в течение нескольких дней готовил к закрытию лагеря творческий номер. Начальник смены, увидев репетицию, запретил показывать его на сцене, сочтя неэтичным.

12 ситуация: В вашем отряде дочь начальника смены. Она начинает вести себя некорректно, нарушает дисциплину. Вам нужно поставить ее на место, не нарушив при этом отношения с начальником.

13 ситуация: Ребята вашего отряда объявили одному из детей бойкот.

14 ситуация: В коллективе есть ребенок, с которым никто не хочет дружить. Его слабые попытки идти на контакт заканчиваются неудачей.

15 ситуация: На этапе подготовки мероприятия один из участников пожелал работать индивидуально. Вы пошли ему навстречу. В ходе работы вы замечаете, что он не справляется с заданием, потерял интерес к работе и просто наблюдает за работой других ребят, ничего не делает.

16 ситуация: Последний день смены. Подвели итоги отдыха. Неожиданно воспитатель предлагает: «Давайте устроим откровенный разговор, пусть каждый скажет каждому, что он о нем думает». Начали с Наташи. Ей сказали много нелестного. Она расплакалась и убежала. Обида на ребят и воспитателя осталась надолго.

17 ситуация: Ночью в комнате у девочек (мальчиков) вы обнаружили мальчиков (девочек).

18 ситуация: В вашем отряде два лидера – положительный и отрицательный. Большинство детей являются ведомыми в группе отрицательного лидера.

19 ситуация: Вы обнаружили факт распития детьми спиртных напитков (или курение) на территории лагеря.

20 ситуация: Саше восемь лет. Он очень любит петь. Если в лагере проходит выступление, он обязательно хочет участвовать. Но у него нет ни голоса, ни слуха, он просто кричит громче всех и все портит.

21 ситуация: Вы готовитесь к общелагерному мероприятию. На роль ведущей претендуют две девочки: одна – отличница, ответственная и обязательная. Другая – троечница, но внешне эффектная и очень артистичная.

22 ситуация: У вас в отряде есть враждующие группировки. В результате крайне сложно провести какое-нибудь общее дело.

23 ситуация: В вашем присутствии один из ребят обнаруживает пропажу сотового телефона и начинает обвинять в краже одного из детей. После продолжительной перепалки, обвиняемый отдает телефон, объясняя свой поступок «шуткой».

24 ситуация: Педагог незаслуженно обидел ребенка. Вы стали свидетелем этого происшествия.

25 ситуация: Девочки из вашего отряда ходят по лагерю вызывающе одетыми, с ярким макияжем, большим количеством бижутерии.

26 ситуация: Вы агитируете ребят принять участие в уборке территории. Вдруг один мальчик спрашивает: «А сколько нам заплатят? Ведь любой труд должен оплачиваться!» К юному «коммерсанту» быстро присоединяются единомышленники.

27 ситуация: Дети из отряда, где вы являетесь вожатым – из семей с разным материальным положением. Вы заметили, что дети состоятельных родителей дискриминируют детей из малообеспеченных семей.

28 ситуация: Одна из девочек, услышав, что вы похвалили ее подругу, демонстративно отказывается выполнять ваше поручение. Говорит: «Вот ее и просите, раз вы ее так любите!»

29 ситуация: Один из мальчиков в вашем отряде оказался в лагере в первый раз. Вы видите, что это «нелагерный» ребенок. Он очень тоскует по родителям, постоянно плачет, отказывается принимать участие в мероприятиях.

30 ситуация: В середине лагерной смены вы замечаете, что в вашем отряде образовалась «влюбленная парочка». Ребята стараются уединиться, перестали следовать требованиям режима дня, посещать мероприятия.

Шкала оценивания

Результат (сумма баллов)	Качественная оценка результатов экзамена	
	Оценка	Вербальный аналог
57 - 54	5	отлично
53 - 39	4	хорошо
38-29	3	удовлетворительно
< 28	2	неудовлетворительно

Познакомьтесь в методической разработке деловой игры, направленной на привлечение детей к планированию деятельности в условиях ДОЛ.

Представьте, что ваша группа – это отряд в лагере, выберите вожатого и смоделируйте процесс игры в рамках учебного занятия.

Как составить план на смену: отрядная игра – «Фантазеры, скептики, реалисты».

Цель игры: совместная работа вожатых и детей по составлению отрядного плана мероприятий на смену (старший и средний возраст).

Задачи:

- сплочение отряда, снятие напряжения в коллективе в первые дни смены;
- выявление интересов детей;
- выявление лидеров и аутсайдеров отряда;
- отбор мероприятий, заинтересовавших детей и распределение их по дням смены;
- выбор ответственных за каждое мероприятие из числа детей отряда; – подбор команды в помощь ответственным за порученное дело.

Подготовка к игре.

Подготовить помещение для проведения игры: необходимо организовать 4 круга (стол и посадочные места по количеству человек в команде). Заранее подготовить 4 листа бумаги для записей, 4 шариковые ручки – это для команд, маркер и лист ватмана, прикрепленный к стене или подставке для записи выбранных мероприятий и фамилий ответственных за их проведение ребят – для ведущего (вожатого). На каждый стол ставиться табличка с номером для удобства ведения игры. Время проведения игры 1 час.

Ход игры:

- разделить весь отряд на 4 команды (приблизительно равные по количеству человек), постараться перемешать весь отряд таким образом, чтобы друзья оказались в разных командах и смогли ближе познакомиться с другими ребятами;
- каждая команда выбирает себе место за любым столом;
- каждая команда получает лист бумаги и ручку;

– выбирает «Секретаря» (который в течение игры может меняться), он будет записывать за командой все предложенные мероприятия;

– выбирает «Оратора» (который в течение игры может меняться), он озвучивает окончательную работу всей команды. Задание 1. «Представьте что вы – великие фантазеры», и должны нафантазировать много различных мероприятий, в которых хотели бы принять участие.

Например: «Полет на Марс», «Плавание по дну моря в батискафе» и т.п. На это задание вам дается 5–7 минут. Работает вся команда, секретарь ведет запись и сам фантазирует. Через 5–7 минут – вожатый останавливает этот захватывающий процесс и просит (по очереди, по номерам столов) «оратора» зачитать все, что придумала команда.

Задание 2. После оглашения списков команды по кругу (1–2, 2–3, 3–4, 4–1) меняются своими записями, вожатый дает следующее задание: «Представьте что вы – настоящие скептики» и в этой роли вам необходимо решить, какие из мероприятий, написанных вашими товарищами за соседним столом – совершенная чепуха с вашей точки зрения и почему (вычеркиваем). Все мероприятия, которые вам понравились, остаются. На это задание вам дается 5–7 минут. Через 5–7 минут – вожатый останавливает процесс и просит по очереди «ораторов» зачитать те мероприятия, которые остались после обсуждения, и те, которые вычеркнула команда, и по какой причине.

Задание 3. После оглашения команды снова по кругу меняются своими записями, вожатый дает следующее задание. «Представьте себе что вы – реалисты», вы получили списки с оставшимися мероприятиями, ваша задача – проверить и реально оценить возможности проведения этих мероприятий, вычеркиваем только те мероприятия, которые действительно нереально выполнить в условиях жизни в лагере и почему. На это задание вам дается 5 минут. Через 5 минут – вожатый останавливает процесс и просит по очереди «ораторов» зачитать те мероприятия, которые остались после обсуждения, и те, которые вычеркнула команда.

Задание 4. После очередного оглашения команды снова по кругу меняются своими записями, вожатый дает следующее задание: «Ваша задача состоит в том, чтобы описать мероприятия, так как вы их представляете». На это задание вам дается 15 минут. Через 15 минут отпущенного времени работа команд останавливается. По очереди «ораторы» зачитывают получившиеся описания мероприятий, совместно все команды ведут обсуждение предложенного мероприятия, а вожатый записывает на листе ватмана крупным буквами перечень одобренных отрядом мероприятий.

Задание 5. Поблагодарив ребят за такую великую помощь, вожатый предлагает выбрать ответственных лиц за каждое мероприятие. На листе ватмана напротив каждого отрядного дела появляется фамилия ответственного. Есть командир дела, нужны помощники, ребята из отряда. А вожатый не остается в стороне, его задача заключается в том, чтобы все названные мероприятия: – прошли в отряде на достойном уровне; – не были забыты; – чтобы помогать ребятам в подготовке и проведении отрядных дел

и не забывать об общелагерных мероприятиях; – быть всегда рядом и на шаг впереди!

Оценка выполнения и защиты проекта лагерного мероприятия

Цель: оценка умения разработки сценария спортивно-оздоровительной, конкурсно-игровой, интеллектуально-игровой программы или разработку тематического дня (по выбору).

Программы могут быть различными по форме (концерт, дискуссия, эстафета, игра по станциям, театрализованное представление, конкурсная программа, деловая игра и т.д.).

Форма воспитательного дела должна быть описана по следующему плану:

1. Название.
2. Авторство.
3. Цель воспитательного дела.
4. Характеристика участников (количество, возраст, при необходимости - соотношение мальчиков и девочек, уровень подготовки).
5. Время и место проведения (продолжительность программы, возможное дополнительное время на подготовку участников, место: в помещении или на улице проводится дело).
6. Оформление. Художественное (рекомендации по оформлению сцены, помещения, афиши, пригласительных билетов, внешнего вида ведущих, участников и др.), музыкальное (наличие аппаратуры, музыкального сопровождения), световое (возможные световые спецэффекты).
7. Реквизит. Что используется при проведении конкурсов, игр, выполнении заданий (перечень предметов, количество экземпляров).
8. Жюри. Как формируется и готовится (при необходимости).
9. Форма и правила подведения итогов, награждение. Критерии оценки, максимальный балл, форма поощрения и т.д.
10. Идея программы. Воображаемая ситуация, сюжет, например, путешествие, ярмарка и т.п.
11. Игровая задача в рамках сюжета. Что должны сделать участники в ходе игры для победы, например, найти клад, быстрее, чем другая команда выполнить задание, спасти героя и т.д.
12. Игровые роли, команды. Каким образом распределяются игровые роли, количество человек в команде, каким образом они формируются и т.д.
13. Домашнее задание участникам (при необходимости).
14. Ход программы. Описание игр и конкурсов в определенном порядке, связки между ними и т.п.
15. Рекомендации организаторам. Что необходимо сделать, чтобы дело прошло на ура, о чем необходимо знать и помнить
16. Используемая литература.

17. Приложения (при необходимости). Например, варианты маршрутных листов в играх по станциям, варианты дипломов при награждении и т.д.

Рекомендации:

- в зависимости от специфики дела при его описании можно использовать не все пункты плана;
- все упоминаемые в разработке игры и конкурсы должны быть описаны полностью в самом тексте или в приложениях;
- все упоминаемые в программе песни, стихи отрывки из литературных произведений должны содержать название, авторов слов, музыки, полный текст (в приложении);
- в заданиях, предполагающих ответы на вопросы нужно дать полный перечень вопросов и ответов (можно в приложении);
- в заданиях, предполагающих решение каких-либо ситуаций, должны быть приведены все ситуации, сформулированы все вопросы и указаны правильные ответы;
- в заданиях, представленных в ходе театрализованных миниатюр, должны быть приведены все роли, слова актеров и т.д.

Требования к оформлению материалов:

Конкурсные материалы оформляются на бумаге формата А4. Шрифт Times New Roman. Размер шрифта – 14.

Предлагаемые материалы не возвращаются.

Критерии оценивания:

1. Соответствие содержания заявленным теме и форме.
2. Оригинальность идеи.
3. Глубина и содержательность проектной работы.
4. Умение оформить работу, в т. ч. продукта проектной деятельности.
5. Умение грамотно представить демонстрационный материал.
6. Умение свободно строить монологическое высказывание.
7. Умение убедительно и аргументированно отвечать на поставленные вопросы.
8. Реальность реализации.

Шкала оценивания

Результат (сумма баллов)	Качественная оценка результатов экзамена	
	Оценка	Вербальный аналог
24-22	5	отлично
21-17	4	хорошо
16-12	3	удовлетворительно
< 12	2	неудовлетворительно

Содержание портфолио вожакого:

- рекомендации по диагностике индивидуальных особенностей детей в организационный период;
- игры на выявление лидерских качеств (не менее 10);
- игры на знакомство (не < 10), взаимодействие и сплочение отряда (не < 20);
- игры на снятие тактильного барьера (не менее 10);
- игры на внимание (не менее 20);
- игры-розыгрыши, игры-шутки (не менее 20);
- кричалки, речевки (не менее 10);
- подвижные игры (не менее 20);
- игры с залом, игры в автобусе (не менее 20);
- игры по станциям или лагерные кругосветки (не менее 5);
- тематические дни (не менее 3);
- спортивные эстафеты (не менее 3 разработок);
- лагерные песни (не менее 10);
- примерные названия отрядов, девизы для младших, средних и старших школьников;
- отрядные дела (не менее 20);
- общелагерные мероприятия (не менее 3);
- требования к организации купания детей;
- варианты шрифтов и оформления отрядного уголка.

Требования к оформлению портфолио:

- грамотность оформления титульного листа портфолио;
- четкая структура портфолио;
- содержание в соответствии с заявленными требованиями;
- эстетичность оформления.

Обучающийся имеет право включать в портфолио дополнительные разделы, материалы, элементы оформления и т. п., отражающие его индивидуальность. Оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором материалов, содержащихся в портфолио.